



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน โทร. ๐๔๔ ๐๐๙ ๗๖๕

ที่ นม ๘๖๘๐๑/ ๓๔๘ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ด้วย คณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ได้ประชุมเพื่อพิจารณาการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการของแต่ละกอง/สำนัก เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็ว และถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงขอรายงานผลการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำเอก

(ศักดิ์ บวงศ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ (นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. กุดพิมาน

(นายมนต์ชัย เตินขุนทด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ความเห็นนายก อบต.

.....

.....

นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ

(นางสาวสุวิมล วัฒนศิริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องประชุมเล็ก)

๑. ผู้มาประชุม

| | | |
|------------------------|--------------|-------------------------|
| ๑. นางนาฏธยาน์ | แสนประสิทธิ์ | นายก อบต. กุดพิมาน |
| ๒. นายเอน | พวงขุนทด | รองนายก อบต.กุดพิมาน |
| ๓. นายประมง | โพยขุนทด | รองนายก อบต.กุดพิมาน |
| ๔. นายดวง | รักอยู่ | เลขานุการ นายก อบต. |
| ๕. นายมนต์ชัย | เต็นขุนทด | ปลัด อบต. กุดพิมาน |
| ๖. จำเอกศักดิ์ | ประดับวงศ์ | หัวหน้าสำนักงานปลัด |
| ๗. นางลัดดาพร | ณ ราชสีมา | รรก.ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายชม | ศอกจะบก | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๙. นายอภิรักษ์ | สังขมณี | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยโทวิจิตร | เลิศขุนทด | นักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อผู้เข้าร่วมประชุมนั่งประจำที่เรียบร้อยแล้วนางนาฏธยาน์ แสนประสิทธิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ประธานฯ ที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานฯ

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งคำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๕ คำสั่ง อบต.กุดพิมาน ที่ ๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

ประกอบด้วย

| | | | |
|------------------------|--------------|----------------------------|------------------|
| ๑. นางนาฏธยาน์ | แสนประสิทธิ์ | นายก อบต. กุดพิมาน | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายประมง | โพยขุนทด | รองนายก อบต. กุดพิมาน | คณะกรรมการ |
| ๓. นายเอน | พวงขุนทด | รองนายก อบต. กุดพิมาน | คณะกรรมการ |
| ๔. นายดวง | รักอยู่ | เลขานุการนายก อบต.กุดพิมาน | คณะกรรมการ |
| ๕. นายมนต์ชัย | เต็นขุนทด | ปลัด อบต.กุดพิมาน | คณะกรรมการ |
| ๖. จำเอกศักดิ์ | ประดับวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๗. นายชม | ศอกจะบก | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๘. นายอภิรักษ์ | สังขมณี | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะกรรมการ |
| ๙. นางลัดดาพร | ณ ราชสีมา | นักวิชาการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยโทวิจิตร | เลิศขุนทด | นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการ/ |

เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สืบสวนงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ
๒. ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๓. พิจารณาภารกิจของงานในแต่ละหน่วยงานว่า เรื่องใดผู้บังคับบัญชาการสมควรมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือ

การดำเนินการใดๆ ไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่อง
นั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๔. ให้รายงานผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและอุปสรรคให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกุด
พิมาน ทราบภายใน ๓๐ วัน

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องการพิจารณาปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ปลัด อบต.

- ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการ
ปฏิบัติราชการ

หัวหน้าสำนักปลัด

- สำหรับกระบวนการตามภารกิจของ อบต.กุดพิมาน ที่จะปรับปรุงลดระยะเวลา
การปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ดังนี้

| ที่ | กระบวนการงานบริการ | ระยะเวลาเดิมที่ ให้บริการ/ราย | ระยะเวลาที่ปรับลด/ราย |
|-----|---|----------------------------------|--|
| | สำนักปลัด | | |
| ๑ | งานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ | ๓ วัน | แจ้งตอบรับการดำเนินการ ให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑ วัน |
| ๒ | งานช่วยเหลือสาธารณภัย | ทันที | ทันที |
| ๓ | งานสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค | ๓ วัน | ๒ ชม./ราย |
| ๔ | ขอข้อมูลข่าวสารตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ | ๑๐ นาที | ๕ นาที |
| ๕ | งานรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ | ๑๐ นาที/ราย | ๓-๕ นาที/ราย |
| ๖ | งานรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ | ๑๐ นาที/ราย | ๓-๕ นาที/ราย |
| ๗ | งานรับขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ | ๑๐ นาที/ราย | ๓-๕ นาที/ราย |
| ๘ | งานรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด | ๑๐ นาที/ราย | ๓-๕ นาที/ราย |
| | กองคลัง | | |
| ๑ | จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ | ๒ นาที | คงเดิม |
| ๒ | จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ๒ นาที | คงเดิม |
| ๓ | จัดเก็บภาษีป้าย | ๒ นาที | คงเดิม |
| ๔ | การขอจดทะเบียนพาณิชย์ | ๖๐ นาที | ๓๐ นาที |
| | งานกองช่าง | | |
| ๑ | ขออนุญาตก่อสร้าง (๔๕ วัน) | ๓๐ วัน | คงเดิม |
| ๒ | ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร (๓๐ วัน) | ๗ วัน | คงเดิม |
| ๓ | ขออนุญาตดัดแปลงอาคาร (๓๐ วัน) | ๗ วัน | คงเดิม |
| ๔ | ขออนุญาตขุดดิน ถมดิน (๓๐ วัน) | ๗ วัน | คงเดิม |
| ๕ | ออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างจากผู้ใหญ่บ้านเพื่อ โอนที่ดิน | ๓ วัน | คงเดิม |

| ที่ | กระบวนกรงานบริการ | ระยะเวลาเดิมที่ให้บริการ/ราย | ระยะเวลาที่ปรับลด/ราย |
|-----|--|------------------------------|-----------------------|
| | งานด้านสาธารณสุข | | |
| ๑ | การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | ๑๕ วัน | ลดเหลือ ๑๐ วัน |
| ๒ | การขออนุญาตจัดตั้งตลาด | ๑๕ วัน | ลดเหลือ ๗ วัน |
| ๓ | เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ | ๑๕ วัน | ลดเหลือ ๗ วัน |
| ๔ | การป้องกัน ควบคุมโรคระบาด | ๑๕ วัน | ลดเหลือ ๓ วัน |
| | งานด้านการศึกษา | | |
| ๑ | การรับสมัครเด็กเข้าเรียน | ๑๓ นาที | ลดเหลือ ๑๐ นาที |
| | | | |

ปลัด อบต. - แจ้งการมอบอำนาจในกระบวนงานการจดทะเบียนพาณิชย์ ให้นายชม สอกจะบก ผู้อำนวยการกองช่าง และ จำเอกศักดิ์ ประดับวงศ์ หัวหน้าสำนักปลัด ในการลงนามกรณีปลัด อบต.ไม่อยู่

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานฯ - มีท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดเพิ่มเติม ดิฉันขอมติในที่ประชุมด้วยว่าจะเห็นควรพิจารณาปรับเวลาการให้บริการลดลงตามที่ หัวหน้าสำนักปลัดได้เสนอหรือไม่

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี -

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

จำเอก ผู้จัดบันทึกการประชุม
(ศักดิ์ ประดับวงศ์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางนาฏธยาน์ แสนประสิทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน