

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

๑. ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสนาน เพิ่มขุนทด	ประธานสภา	สนาน เพิ่มขุนทด	
๒	นายสมคิด เสกขุนทด	รองประธานสภา	สมคิด เสกขุนทด	
๓	นายมนต์ชัย เตินขุนทด	เลขาธิการสภา	มนต์ชัย เตินขุนทด	
๔	นายสมเดช ลอยขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑	สมเดช ลอยขุนทด	
๕	นางสุรทร ปินะสา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑	นางสุรทร ปินะสา	
๖	นายสามารถ แขงขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒	สามารถ แขงขุนทด	
๗	นายสมาน พาขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๒	สมาน พาขุนทด	
๘	นายจวบ บุรณ์ขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓	จวบ บุรณ์ขุนทด	
๙	นายไถ ภูมิโคกรักษ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓	ไถ ภูมิโคกรักษ์	
๑๐	นายวีระชน พกขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๔	วีระชน พกขุนทด	
๑๑	นางลำดวน ไพจิตร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕	ลำดวน ไพจิตร	
๑๒	นายบุญเสริม พึ่งสูงเนิน	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๕	บุญเสริม พึ่งสูงเนิน	
๑๓	นายสุรศักดิ์ พิบขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๖	สุรศักดิ์ พิบขุนทด	
๑๔	นายทองดี เผ่าหนองดู่	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗	ทองดี เผ่าหนองดู่	
๑๕	นายสมบัติ พาขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘	สมบัติ พาขุนทด	
๑๖	นายสำรวย เทียมขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙	สำรวย เทียมขุนทด	
๑๗	นายสัตยา พูนขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐	สัตยา พูนขุนทด	
๑๘	นางกาญจนา กิ่งพุทรา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๐	กาญจนา กิ่งพุทรา	
๑๙	นายบุญเชิด พาขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑	บุญเชิด พาขุนทด	
๒๐	นางพะเยาว์ มณีรัตน์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑	พะเยาว์ มณีรัตน์	
๒๑	นายสุจิน พบขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๒	สุจิน พบขุนทด	
๒๒	นายมิตร เhibaขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๒	มิตร เhibaขุนทด	
๒๓	นางลำเพย เสกขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓	ลำเพย เสกขุนทด	
๒๔	นายหย่ง พิมขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓	หย่ง พิมขุนทด	
๒๕	นายสำรวย วงษ์ศักดิ์ดา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๔	สำรวย วงษ์ศักดิ์ดา	
๒๖	นางชมภู เลิศขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๔	ชมภู เลิศขุนทด	
๒๗	นายจันทร์ กิขุนทด	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕	จันทร์ กิขุนทด	
๒๘	นายชุตีพันธ์ ภูมิโคกรักษ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕	ชุตีพันธ์ ภูมิโคกรักษ์	

๒. ผู้ลาประชุม

๑. นายธนพนธ์ โปยขุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙

๓. ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

๔. ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางนาฏธยาน์ แสนประสิทธิ์	นายกอบต.	นาฏธยาน์ แสนประสิทธิ์	
๒	นายประมง โปยขุนทด	รองนายกอบต.	ประมง โปยขุนทด	
๓	นายเอน พวงขุนทด	รองนายกอบต.	เอน พวงขุนทด	
๔	นายดวง ร็กอยู่	เลขานุการนายกอบต.	ดวง ร็กอยู่	
๕	จ.อ.ศักดิ์ดา ประดับวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัดอบต.	ศักดิ์ดา ประดับวงศ์	
๖	นางลัดดาพร ณ ราชสีมา	รทท.ผอ.กองคลัง	ลัดดาพร ณ ราชสีมา	
๗	นายอภิรักษ์ สังขมณี	ผอ.กองการศึกษาฯ	อภิรักษ์ สังขมณี	
๘	นายสุภัทรพงษ์ พุนขุนทด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	สุภัทรพงษ์ พุนขุนทด	
๙	นางตะไล ศอกขุนทด	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	ตะไล ศอกขุนทด	
๑๐	นางสาวนันธิชา พลสมิ์คร	นักวิชาการสาธารณสุข	นันธิชา พลสมิ์คร	
๑๑	ว่าที่ ร.ท.วิจิตร เลิศขุนทด	นักจัดการงานทั่วไป	วิจิตร เลิศขุนทด	
๑๒	นายรัฐพงษ์ เบี้ยกลาง	นายช่างโยธา	รัฐพงษ์ เบี้ยกลาง	

เมื่อถึงเวลานัดประชุม เวลา ๐๙.๒๐ น. ประธานสภาเชิญท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมเข้านั่งประจำที่ประชุม ประธานสภา จดรูปเทียบ บุษพาพระรัตนตรัย พร้อมนำสวดมนต์ไหว้พระ

เลขานุการสภา ตรวจสอบสมาชิกสภาผู้มาประชุมที่ลงชื่อไว้ จำนวน ๒๗ คน ลาประชุม จำนวน ๑ คน และไม่มาประชุม จำนวน - คน เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว เชิญท่านประธานสภา กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
: ตามที่สภาได้ขออนุญาตขยายเวลาการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ และ นายอำเภอตำบลขุนทด ได้อนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลกุดพิมาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน จึงนัดประชุมในวันนี้

- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ประธานสภา : ตามที่ได้ประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และเลขานุการสภา ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว และได้จัดเตรียมรายงานการประชุมเพื่อให้ทุกท่านตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว ก่อนที่จะลงมติรับรองรายงานการประชุม ขอเชิญเลขานุการสภา ได้อ่านสรุปรายงานการประชุมอีกครั้ง
- เลขานุการสภา : ได้อ่านรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายงานการประชุม มีทั้งหมด จำนวน ๑๕ หน้า ให้สมาชิกสภาทราบ
- ประธานสภา : มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่ หากไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- สรุปมติที่ประชุม : มีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๖ คน มติที่ประชุมมีดังนี้
๑. มีมติรับรองรายงานการประชุม ๒๔ เสียง ๒. ไม่รับรอง - เสียง ๓. งดออกเสียง ๒ คน (ประธานสภาและรองประธานสภา งดออกเสียง)
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทำถาม
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๔.๑ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)
- ประธานสภา : ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อดำเนินการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น บัดนี้คณะกรรมการ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งรายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้แก่สมาชิกสภา ทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง แล้วนั้น ในโอกาสนี้ขอเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงเกี่ยวกับรายงานนั้น
- นายทองดี เฝ้าหนองตู่ : เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ กระผม นายทองดี เฝ้าหนองตู่ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้
ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๑๐, ๑๑ และ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๑๖.๐๐ น. รวมระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องเล็ก) ในคราวที่ประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

นายทองดี เฝ้าหนองคู่ : ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ระหว่างวันที่ ๑๐, ๑๑ และ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไม่มีผู้บริหาร หรือ สมาชิกสภาเสนอคำแปรญัตติ และ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยละเอียดแล้ว และได้เชิญนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลกุดพิมาน มาชี้แจง แสดงความคิดเห็นต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ในการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องเล็ก) และคณะกรรมการ มีความเห็นว่าร่างข้อบัญญัติดังกล่าว มีความถูกต้อง สมบูรณ์แล้ว จึงควรร่างเดิมไว้โดย ไม่มีการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้มีการขอสงวนความเห็นแต่อย่างใด
ประธานสภา : เมื่อไม่มีผู้บริหาร หรือ สมาชิกสภาเสนอคำแปรญัตติ ประกอบกับคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน มีมติที่ประชุมให้คงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น ฉะนั้นต่อไปจะเป็น การพิจารณาในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๔.๒
ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่)

ประธานสภา : ก่อนจะพิจารณาในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ขอให้ เลขานุการสภา ได้ตรวจสอบองค์ประชุม

เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๒๖ คน

ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุม ต่อเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติว่าจะเห็นชอบให้ ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือไม่

สรุปมติที่ประชุม : ๑. เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ ๒๔ เสียง ๒. ไม่เห็นชอบให้ตราเป็น ข้อบัญญัติ - เสียง ๓. งตออกเสียง ๒ คน (ประธานสภาและรองประธานสภา งต ออกเสียง) เวลา ๐๙.๔๕ น.

ประธานสภา : ดังนั้นถือว่าที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จะได้เสนอนายอำเภอตำบลชุมพล เพื่อขออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ระเบียบวาระที่ ๕.๑
ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... (วาระแรก)

ประธานสภา : ด้วยนายกอบต.กุดพิมาน ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล กุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... เพื่อให้สภาได้พิจารณา ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

: พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

วรรคสอง ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

วรรคสาม ผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ วรรคสี่ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

และหนังสือคณะกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ นร ๐๑๐๘/๑๒๐๐ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่องการแก้ไขปัญหากรณีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลมิได้นำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา โดยได้แนะนำการดำเนินการแก้ไขปัญหาในแนวทางปฏิบัติดังนี้ โดยดำเนินการเผยแพร่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบอย่างทั่วถึง และเผยแพร่ข้อบัญญัติที่กำลังจะมีผลใช้บังคับให้ประชาชนทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาพอสมควร

ประธานสภา

: เนื่องจากญัตตินี้นายกอบต. เป็นผู้เสนอ ดังนั้นจึงขอเชิญท่านนายกอบต. ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... ให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณารับหลักการในวาระแรก

นายก อบต.

: เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกกอบต.กุดพิมานทุกท่าน

หลักการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการประกอบกิจการตลาดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

- นายก อบต. : เหตุผล เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตาม
สุขลักษณะและอนามัยในการประกอบกิจการตลาดของผู้ขออนุญาตจัดตั้งตลาด โดย
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา
๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.
๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ จึงเสนอตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง
ตลาด พ.ศ. ... ส่วนรายละเอียดขอเชิญกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้นำเสนอ
ต่อสภา
- หัวหน้าสำนักปลัด : รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้เสนอ
รายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ...

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

เรื่อง ตลาด พ.ศ. ...

หลักการ

เพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการประกอบกิจการตลาดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัยในการ
ประกอบกิจการตลาดของผู้ขออนุญาตจัดตั้งตลาด โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา
๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ จึงเสนอตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ....

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน

เรื่อง ตลาด พ.ศ....

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน ว่าด้วยการควบคุมการจัดตั้งตลาด ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมานและนายอำเภอตำบลขุนทด จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ....”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน นับแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลุดพิมาน แล้วสิบห้าวัน

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสี้ยวๆ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามและหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า เครื่องอุปโภค บริโภคหรือสิ่งของต่าง ๆ ที่วางจำหน่ายในตลาด

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ สัตว์น้ำ หรืออื่น ๆ ที่ชำแหละแล้วหรือมีชีวิต รวมทั้งประเภท ผัก ผลไม้ หรืออื่น ๆ เป็นอาหารดิบ

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้แห้งหรือหมัก ตอง หรือในรูปอื่น ๆ รวมทั้งสารปรุงแต่งอาหาร เช่น พริกแห้ง กุ้งแห้ง อาหารกระป๋อง อาหารแช่แข็ง กะปิ น้ำปลา ซอส เป็นต้น

“อาหารปรุงสำเร็จรูป” หมายความว่า อาหารที่ผ่านการทำ ประกอบปรุงจนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ เช่น ต้ม นึ่ง หอด ยำ ย่าง ฯลฯ รวมทั้งของหวานเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

“การล้างตลาดตามหลักวิชาการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาด ตัวอาคาร แผงขายของ ในตลาด พื้น ผนัง เพดาน (ถ้ามี) รางระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องส้วม และบริเวณต่าง ๆ รอบอาคารให้สะอาดปราศจาก

สิ่งปฏิภูลมูลฝอย หยากไย่ ฝุ่นละออง คราบสกปรกและอื่น ๆ รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อโรค และกำจัดสัตว์พาหะนำโรค ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกุดพิภมาณ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งให้เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อบัญญัตินี้

“ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตพื้นที่ตำบลกุดพิภมาณ

ข้อ ๔ ห้ามผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้วจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่แต่ในการดำเนินการกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาต ตามความในข้ออื่นแห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิภมาณและให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๕ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ ตล. ๑ พร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างในสถานที่จัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น การยื่นคำขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดแล้วให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ ตล. ๔ พร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างที่จะขอเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ หากสถานที่จัดตั้งตลาดเป็นอาคาร ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดตั้งตลาดต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ ๗ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าผู้ขอรับใบอนุญาตให้จัดสถานที่ที่ตั้งตลาด และมีเครื่องอุปกรณ์สำหรับตลาดถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเงื่อนไขข้อบัญญัตินี้ตามประเภทของตลาดแล้วก็ให้ออกใบอนุญาตตามแบบ ตล.๒ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าผู้ขอใบอนุญาตเปลี่ยนแปลง ขยาย หรือลดสถานที่ หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดได้จัดสถานที่ที่ตั้งตลาดและมีเครื่องอุปกรณ์สำหรับตลาดถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามเงื่อนไขข้อบัญญัตินี้ตามประเภทของตลาดแล้วก็ให้ออกหนังสืออนุญาตได้ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๘ ในข้อบัญญัตินี้ให้จัดตลาดเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการเป็นการประจำ หรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการเป็นการประจำหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐

(๓) ตลาดประเภทที่ ๓ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการชั่วคราว หรือครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนดและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ข้อ ๙ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยเมตรจากแหล่งที่น้ำรั่วภัยและหรือแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดมูลฝอยอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๐ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสมโดยมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะ ที่รวบรวมมูลฝอยและที่จอดรถ

ข้อ ๑๑ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตัวอาคาร ต้องทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๒) มีถนนรอบอาคารตลาด กว้างไม่น้อยกว่าสี่เมตรและมีทางเข้าออกบริเวณตลาด อย่างน้อยหนึ่งทางที่กว้างไม่น้อยกว่าสี่เมตร สำหรับตลาดที่มีอยู่ก่อนที่ข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบลนี้ มีผลใช้บังคับให้ปรับปรุงตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

(๓) หลังคาต้องสร้างด้วยวัสดุทนไฟและแข็งแรง ทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น ๆ

- (๔) พื้นต้องทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบร้อย ทำความสะอาดง่าย และต้องไม่มีน้ำขังอยู่ได้
- (๕) ฝาผนังต้องทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่าย
- (๖) ประตูต้องสามารถป้องกันสัตว์ต่าง ๆ เข้าไปพลุกพล่านในตลาด และต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่าสองเมตร
- (๗) ทางเดินภายในอาคารสำหรับผู้ซื้อต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่าสองเมตร
- (๘) ต้องมีการระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอไม่ให้เกิดกลิ่นเหม็นอับ
- (๙) ในอาคารตลาดโดยทั่วไปต้องมีความเข้มของแสงสว่างไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยลักซ์ และที่แผงขายสินค้าหรือเขียงจำหน่ายเนื้อสัตว์ต้องมีความเข้มของแสงสว่างไม่น้อยกว่าสองร้อยลักซ์ ทั้งนี้ ต้องไม่ใช่แสงหรือวัตถุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนไปจากธรรมชาติ
- (๑๐) แผงขายสินค้าต้องเป็นแบบปิดทึบทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความลาดเอียงมีพื้นที่แผงไม่น้อยกว่าสองตารางเมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร และต้องมีทางเข้าแผงของผู้ขายของกว้างไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบเซนติเมตร มีที่นั่งสำหรับผู้ขายของไว้โดยเฉพาะอย่างเหมาะสมแยกต่างหากจากแผงและสะดวกต่อการเข้าออก
- (๑๑) น้ำใช้ในตลาดต้องเป็นน้ำประปา และจัดให้มีเพียงพอสำหรับล้างสินค้า หรือล้างมือ โดยระบบท่อสำหรับแผงขายอาหารสดต้องมีไม่น้อยกว่าหนึ่งก๊อกน้ำต่อสองแผงและการวางท่อให้มีลักษณะที่ปลอดภัยไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครกไม่ติดหรือทับกับท่ออุจจาระและต้องจัดให้มีที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้
- (๑๒) ทางระบายน้ำ ต้องทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ ภายในตลาดต้องเป็นทางระบายน้ำแบบเปิด ส่วนทางระบายน้ำรอบตลาดต้องเป็นแบบรูปตัวยู มีตระแกรงปิด-เปิด ทำความสะอาดง่าย และมีความลาดเอียง ระบายน้ำได้สะดวก
- (๑๓) ให้มีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และบ่อบำบัดน้ำเสีย โดยน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานน้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
- ข้อ ๑๒ ที่ขนถ่ายสินค้าต้องจัดให้มีบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวันและสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ข้อ ๑๓ ส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องมีระบบการขังเคลื่อนอุจจาระ ปัสสาวะลงสู่ที่เก็บกัก ซึ่งจะต้องป้องกันสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ และไม่ปนเปื้อนแหล่งน้ำธรรมชาติและน้ำใต้ดินทุกชั้นตอน
- (๒) สร้างด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย ห้องส้วม มีเนื้อที่ภายในไม่น้อยกว่าหนึ่งตารางเมตรต่อหนึ่งที่นั่ง และมีความกว้างไม่น้อยกว่าหนึ่งเมตร
- (๓) ระยะตั้งระหว่างพื้นถึงส่วนต่ำสุดของคาน หรือเพดาน หรือสิ่งอื่นที่ติดกับคานหรือเพดานต้องไม่น้อยกว่าสองเมตร และต้องมีช่องระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของพื้นที่ห้อง หรือมีพัดลมระบายอากาศ
- (๔) มีแสงสว่างไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยลักซ์
- (๕) พื้นที่ความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑:๑๐๐ และมีจุดระบายน้ำทิ้งอยู่ในตำแหน่งต่ำสุดของพื้นที่ห้อง
- (๖) ต้องจัดให้มีกระดาษชำระ หรือน้ำสำหรับชำระให้เพียงพอทุกห้อง รวมทั้งจัดให้มีการจัดทำความสะอาดทุกวัน
- (๗) กรณีเป็นโถส้วมชนิดคอก่านต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสี่สิบเซนติเมตร
- (๘) มีท่อระบายอุจจาระส่งสู่ถังเก็บกักซึ่งต้องมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า สิบเซนติเมตร มีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า ๑ : ๑๐
- (๙) มีท่อระบายอากาศขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่าสองเซนติเมตรครึ่ง สูงเหนือหลังคาส้วมหรือสูงจนกลิ่นเหม็นของก๊าซไม่รบกวนผู้อื่น
- (๑๐) ตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาดมีผนังกันเพื่อมิให้ประตูเปิดสู่ตลาดโดยตรง และประตูเป็นชนิดเปิดออก

ข้อ ๑๔ จำนวนส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะต้องจัดให้มี ดังนี้

- (๑) ส้วมต้องมีไม่น้อยกว่าหกที่ต่อจำนวนแผงไม่เกินสี่สิบแผง โดยแยกเป็นส้วมชายสองที่ ส้วมหญิงสี่ที่ และให้เพิ่มทั้งส้วมชายและส้วมหญิงอีกหนึ่งที่และสองที่ตามลำดับต่อจำนวนแผงที่เพิ่มขึ้นทุกยี่สิบห้าแผง
- (๒) ที่ถ่ายปัสสาวะชายต้องจัดให้มีไม่น้อยกว่าจำนวนส้วมชายและอยู่ในบริเวณเดียวกัน
- (๓) อ่างล้างมือต้องจัดให้มีไม่น้อยกว่าหนึ่งที่ต่อส้วมสองที่ และที่ถ่ายปัสสาวะสองที่

ข้อ ๑๕ ที่รวบรวมมูลฝอยต้องมีลักษณะเป็นสิ่งปลูกสร้างถาวร หรือเป็นที่พักมูลฝอยที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น ๆ ก็ได้ มีขนาดเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวันมีการปกปิดสามารถป้องกันสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเข้าออกได้สะดวก

ข้อ ๑๖ ที่จอดรถต้องจัดให้มีที่จอดรถตามความเหมาะสมที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๗ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสมโดยจัดให้มีบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของ ส้วม และที่ถ่ายปัสสาวะ และที่รวบรวมขยะมูลฝอย

ข้อ ๑๘ บริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) พื้นต้องทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบ ทำความสะอาดง่ายและต้องไม่มีน้ำขังอยู่ได้

(๒) จัดให้มีรั้วที่สามารถป้องกันสัตว์ต่าง ๆ เข้าไปพุกพ่วนในตลาดได้

(๓) แผงขายสินค้าต้องทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย สูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ด้านล่างของแผงไม่ใช่เป็นที่เก็บหรือสะสมสินค้าและของอื่น ๆ และต้องมีทางเข้าแผงสำหรับผู้ขายของไม่น้อยกว่าเจ็ดสิบเซนติเมตร

(๔) การจัดแผงต้องมีทางเดินสำหรับผู้ซื้อกว้างไม่น้อยกว่าสองเมตร

(๕) น้ำใช้ในตลาดต้องเป็นน้ำประปาหรือน้ำที่สะอาดและจัดให้มีเพียงพอ

(๖) ต้องมีทางระบายน้ำรอบตลาดแบบเปิด ทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียงระบายน้ำสะดวก และมีบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน ก่อนระบายน้ำออกจากตลาด

ข้อ ๑๙ ส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์เช่นเดียวกับ ข้อ ๑๓ (๑) - (๙) และข้อ ๑๔ (๑) - (๓) และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกบริเวณแผงขายสินค้า

ข้อ ๒๐ ที่รวบรวมมูลฝอยมีลักษณะเป็นที่พักมูลฝอยที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น ๆ มีขนาดเพียงพอที่จะรองรับมูลฝอยในแต่ละวันมีการปกปิดสามารถป้องกันสัตว์ไปคุ้ยเขี่ยได้ตั้งอยู่นอกบริเวณแผงขายของและอยู่ในพื้นที่ที่รถเข้าออกได้สะดวก

ข้อ ๒๑ ต้องมีเนื้อที่ตามความเหมาะสมโดยจัดให้มีบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของ ส้วม และที่ถ่ายปัสสาวะ และที่รวบรวมมูลฝอย

ข้อ ๒๒ บริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

- (๑) แผงขายสินค้าสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร
- (๒) ทางเดินระหว่างแผงสำหรับผู้ซื้อต้องกว้างไม่น้อยกว่าสองเมตร
- (๓) น้ำใช้ในตลาดต้องเป็นน้ำประปาหรือน้ำที่สะอาดจัดให้มีปริมาณเพียงพอ
- (๔) จัดให้มีตะแกรงคักมูลฝอยบริเวณที่ระบายน้ำก่อนปล่อยน้ำทิ้งลงสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะ

ข้อ ๒๓ ต้องจัดให้มีส้วมและที่ถ่ายปัสสาวะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะเช่นเดียวกับข้อ ๑๙ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ตามจำนวนในข้อ ๑๔ หรือส้วมสาธารณะหรือส้วมของหน่วยราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ใกล้เคียงห่างไม่เกินหนึ่งร้อยเมตรตามจำนวนในข้อ ๑๔

ข้อ ๒๔ ที่รวบรวมมูลฝอยมีลักษณะเป็นที่พักมูลฝอยที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น ๆ มีขนาดเพียงพอที่จะรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน มีการปกปิดสามารถป้องกันสัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ยได้ ตั้งอยู่นอกบริเวณแผงขายของและอยู่ในพื้นที่ที่รถเข้าออกได้สะดวก

ข้อ ๒๕ การจัดวางสินค้าในตลาดต้องจัดวางผังการจำหน่ายให้เป็นหมวดหมู่ไม่ปะปนกันแยกเป็นอาหารสดชนิดต่าง ๆ อาหารแปรรูป อาหารปรุงสำเร็จและประเภทสินค้าที่ไม่ใช่อาหารเพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร ในกรณีที่เป็นอาหารสดซึ่งอาจมีน้ำหรือของเหลวไหลหยดเลอะเทอะจะต้องมีการกั้นไม่ให้ไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีท่อหรือทางสำหรับระบายของน้ำหรือของเหลวที่ลงสู่ที่ระบายน้ำโดยไม่ให้เปื้อนพื้นตลาด

ข้อ ๒๖ ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดินในตลาด ตามทางเข้าสู่ตลาด ทางเดินและถนนรอบตลาด

ข้อ ๒๗ ให้เปิดตลาดตั้งแต่เวลา ๐๓.๐๐ น. และปิดตลาดเมื่อถึงเวลา ๒๓.๐๐ น. เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงไว้ตามกฎหมายด้วยควบคุมอาคาร และติดตั้งในบริเวณที่เห็นได้ง่าย

ข้อ ๒๙ ส้วม ก๊อกน้ำใช้ และสาธารณูปโภคอื่น ๆ ที่จัดไว้ ต้องเปิดให้มีการใช้ตลอดเวลา ขณะประกอบกิจการการบำรุงรักษาตลาด

ข้อ ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องบำรุงรักษาโครงสร้างต่าง ๆ ภายในตลาด ได้แก่ ตัวอาคาร อุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น สายไฟหลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำ ประปา ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา

(๒) ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ไม่รั่วซึมและมีฝาปิดประจำทุกแผง ให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณ ตลาดเป็นประจำ และดูแลที่รวบรวมมูลฝอยรวมให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ต้องจัดให้มีการทำความสะอาดของห้องน้ำ ห้องส้วมอย่างเพียงพอและดูแลบ่อดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสียให้ใช้งานได้ตลอดเวลา

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอย ดูแลความสะอาด ห้องน้ำ ห้องส้วม บ่อดักไขมันให้ใช้งานได้ดี ดูแลที่รวบรวมมูลฝอยได้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ และจัดให้มีการล้าง ตลาดด้วยน้ำสะอาดทุกวันที่เปิดทำการ

ข้อ ๓๒ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องไม่ทำการและดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการอันอาจจะทำให้เกิดเหตุ ร้ายกาญ หรือการระบาดของโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

(๑) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ที่ขังสัตว์เพื่อขาย

(๒) สะสม หมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาดทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรค

(๓) ถ่ายเห ทั้ง มูลฝอย หรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๔) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดสกปรกขึ้น จนเป็นสาเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๕) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งเป็นที่เดือดร้อนแก่ผู้อื่นหรือน่าจะเกิดอันตราย

(๖) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหลับนอน

(๗) กระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดเหตุร้ายกาญแก่ผู้อื่น

ข้อ ๓๓ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด เจ้า พนักงานสาธารณสุขและเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสุขลักษณะของตลาด อันได้แก่ การจัด ระเบียบ กฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาดในเรื่อง เช่น การฝึกอบรมผู้ขายของ ผู้ช่วยขายของ

ข้อ ๓๔ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องวางสินค้าบนแผงหรือในขอบเขตที่วางขายของที่จัดไว้ให้ ห้ามวางล้ำแผงหรือขอบเขตหรือต่อเติมแผงขายของออกมา อันจะเป็นการกีดขวางทางเดินในตลาดและห้ามวาง สินค้าสูงจากพื้นตลาดเกินกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบเซนติเมตร การวางและเก็บสะสมสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม

รวมทั้งเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับอาหารต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร และห้ามวางวัตถุอันตรายปนกับสินค้าประเภทอาหาร

ข้อ ๓๕ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขลักษณะส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ อันได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้ไทฟอยด์ โรคบิด ไข้สวกไส ไข้หัด โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ และโรคไวรัสตับอักเสบบี

(๒) อาหารสดที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดการเน่าเสียได้ง่ายต้องจัดเก็บในอุณหภูมิที่เหมาะสม ตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๓) การจำหน่ายอาหารปรุงสำเร็จ ต้องใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ปกปิดอาหาร เพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดให้สะอาดใช้การได้อยู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่มีการทำ ประกอบ ปรุง ต้องจัดไว้ให้เป็นสัดส่วนและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างและการเก็บที่ถูกต้อง ทั้งก่อนและหลังการใช้งาน

ข้อ ๓๖ ถ้าปรากฏว่าผู้ขายของหรือผู้ช่วยขายของคนใดเป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ หรือเป็นพาหะนำโรคติดต่อ ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าถ้าอนุญาตให้ขายของต่อไปจะเป็นอันตรายแก่สุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ขายของ หรือผู้ช่วยขายของผู้นั้นหยุดการปฏิบัติงานไว้ทันทีจนกว่าจะปราศจากเหตุที่เป็นอยู่นั้น

ข้อ ๓๗ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ตล. ๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๓๙ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของ
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ข้อ ๔๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต หรือไม่ประสงค์จะประกอบกิจการ
ต่อไปให้ยื่นคำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาต หรือให้ยื่นคำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตาม
แบบ ตล.๔

ข้อ ๔๑ หากปรากฏว่าใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องยื่น
คำขอใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ ตล. ๔ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย
ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๔๒ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข
ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ ตล. ๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและ
ให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิมระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของ
ใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทน

ข้อ ๔๓ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบ
กิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๔๔ ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดก่อนหรือในวันที่ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ใช้บังคับ
ดำเนินการปรับปรุงหรือแก้ไขตลาดให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ภายในกำหนดเวลาที่เจ้า
พนักงานท้องถิ่นกำหนดทั้งนี้ต้องไม่เกินสามปี สำหรับตลาดประเภทที่ ๑ และไม่เกินสองปีสำหรับตลาดประเภท
ที่ ๒

-๑๗-

-๑๒-

ข้อ ๔๕ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๑

(๒) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๒

(๓) คำขอต่ออายุ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ ตล.๔

ข้อ ๔๖ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดสำหรับตลาดประเภทใดไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วสองครั้งและมีเหตุที่จะต้องสั่งพักใช้ ใบอนุญาตอีกเจ้าพนักงานงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียก็ได้

ข้อ ๔๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๔ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ หรือข้อ ๓๗ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๙ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๔๒ หรือข้อ ๔๔ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดดำเนินการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๔๗ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นจะต้องด้วยความในข้อ ๔๘ ข้อ ๔๙ หรือแห่งข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ข้อหนึ่งข้อใด ต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕๒ บรรดาใบอนุญาตที่ได้ออกก่อนวันใช้ข้อบัญญัตินี้ให้คงใช้ได้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

-๑๘-

-๑๓-

ข้อ ๕๓ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกพืมาน เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และมีอำนาจ
ออกระเบียบ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางนาถุทยาน์ แสนประสิทธิ์)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกพืมาน

(ลงนาม).....

()

นายอำเภอ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายขอใบอนุญาตจัดการบริหารสวนตำบลกุศพิมาณ

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียมต่อป (บาท)
๑	อัตราค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดในอาคารหรือพื้นที่ที่มี จำนวนแผงค้าในตลาดไม่เกินหนึ่งร้อยแผง	๑,๐๐๐
๒	อัตราค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดในอาคารหรือพื้นที่ที่มี จำนวนแผงค้าในตลาดเกินหนึ่งร้อยแผง	๒,๐๐๐

เลขรับที่...../.....

แบบคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เลขที่.....

.....เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ขอ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการ จำหน่าย.....(เป็นประจำ/ เป็นครั้งคราว/
ตามวันนัด)..... ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) ใบอนุญาตเดิม
- ๔) ใบเสร็จค่าธรรมเนียม เก็บ ขน ขยะมูลฝอย
- ๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบ
- ๖) อื่นๆ

แนบผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบการโดยสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาตและควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)
วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....



ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้.....สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

๑) ประกอบกิจการจัดตั้งตลาดประเภท.....
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ทั้งนี้ ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท
(.....) เสร็จรับเงินเล่ม.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพินาน

๓) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

๓.๑).....

๓.๒).....

๓.๓).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก / ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการตลาด ที่มีการจำหน่าย.....
(เป็นประจำ/เป็นครั้งคราว/ตามวันนัด).....ต่อ (เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....
พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) ใบอนุญาตเดิม
- ๔) ใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ขยะมูลฝอย
- ๕) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ
- ๖) อื่นๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความใบแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรต่อใบอนุญาต
() เห็นสมควรไม่อนุญาต

เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๑. มีเนื้อที่สำหรับผู้ขายตามความเหมาะสม จัดให้มีบริเวณที่ขนถ่ายสินค้า มีห้องน้ำแยกหญิงชาย และเพียงพอ ที่รวบรวมขยะมูลฝอย บ่อบำบัดน้ำเสีย และที่จอดรถ

๒. อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ รวมถึงผู้ขาย

๓

.....

() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำร้องขออนุญาตต่าง ๆ

เลขรับที่...../.....

เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ขอยื่นคำร้องต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ณ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
ด้วย.....

จึงมีความประสงค์.....

ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

- ประธานสภา : ก่อนลงมติพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือ สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- นายทองดี ฝ้าหนองตู่ : สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๗ อภิปรายว่าวันนี้มีผู้ใหญ่ และ ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน เข้าร่วมประชุมจำนวนน้อย ถ้าหากเข้าร่วมประชุมมากๆ จะได้แสดงความคิดเห็นร่วมกันในฐานะผู้นำท้องที่
- นายจันทร์ กิขุนทด : สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕ อภิปรายว่าตลาดในพื้นที่ของตำบลกุดพิมาน มีเพียงตลาดของหมู่ที่ ๑๑ เท่านั้นที่มีมาตรฐานใกล้เคียงกับร่างข้อบัญญัติที่เสนอให้สภาพิจารณา ส่วนตลาดอื่นๆ ส่วนใหญ่ไม่มีอาคารที่มั่นคงแข็งแรง
- นางพะเยาว์ มณีรัตน์ : สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑ เห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ซึ่งตลาดในพื้นที่ค่อยๆ ปรับปรุง พัฒนาไปเรื่อยๆ เพื่อให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติ ประชาชนผู้ค้าขายและผู้ซื้อ ก็จะได้รับประโยชน์
- ประธานสภา : เมื่อไม่มีการอภิปรายเพิ่มเติม ก่อนการพิจารณา ในวาระที่ ๑ ขอเชิญเลขานุการสภาตรวจสอบองค์ประชุม
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุม มีสมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อองค์ประชุมครบแล้ว ต่อเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
- สรุปมติที่ประชุม : ๑. รับหลักการ ๒๕ เสียง ๒. ไม่รับหลักการ - เสียง ๓. งดออกเสียง ๒ คน (ประธานสภาและรองประธานสภา งดออกเสียง) มีมติรับหลักการเวลา ๑๐.๓๐ น.
- ประธานสภา : เมื่อสภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... ในวาระที่ ๑ แล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณา กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ก่อนที่จะเสนอ กำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูป ขอให้เลขานุการสภาตรวจสอบองค์ประชุมก่อนครับ
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรรูป
- นายสมบัติ พาขุนทด : สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘ เสนอ กำหนดคณะกรรมการ จำนวน ๓ คน
- นายบุญเชิด พาขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายสมเดช ลอยขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอ นอกเหนือจาก ๓ คน มีไหมครับ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน
- สรุปมติที่ประชุม : มีมติกำหนดคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน

- ประธานสภา : ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูป ให้เลือกครั้งละ ๑ คน ก่อนที่จะพิจารณาเลือกคณะกรรมการ ขอให้เลขานุการสภาตรวจสอบองค์ประชุมก่อนครับ
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๑ ขอเชิญครับ
- นายบุญเชิด พาชุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เสนอนางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการคนที่ ๑
- นายสมเดช ลอยขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายสามารถ แขงขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ถือว่านางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการคนที่ ๑ ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๒
- นายสมาน พาชุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เสนอนายสมบัติ พาชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการคนที่ ๒
- นายบุญเชิด พาชุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายสุรศักดิ์ พิบบขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายสมบัติ พาชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการคนที่ ๒ ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๓
- นางลำดวน ไพจิตร : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอนายสมเดช ลอยขุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการคนที่ ๓
- นายบุญเสริม พึ่งสูงเนิน : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายมิตร เทิบขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายสมเดช ลอยขุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการคนที่ ๓
- สรุปมติที่ประชุม : คณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพิกัด เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน มีดังนี้
๑. นางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑
 ๒. นายสมบัติ พาชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘
 ๓. นายสมเดช ลอยขุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑
- ประธานสภา : เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพิกัด เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... แล้ว ต่อไปขอให้ที่ประชุมได้กำหนดกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
- นางลำดวน ไพจิตร : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๐ ชั่วโมง และวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง รวมเวลา รับเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง สถานที่รับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพิกัด (ห้องเล็ก)
- นายสำราญ วงษ์ศักดิ์ : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑

- นายสมาน พาชุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
ประธานสภา : มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ สถานที่ยื่นเสนอคำแปรญัตติตามที่ อบต.ลำดวน เสนอ
สรุปมติที่ประชุม : กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา
๑๒.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๐ ชั่วโมง และวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง รวมเวลารับเสนอคำแปรญัตติ
จำนวน ๒๔ ชั่วโมง สถานที่ ณ ห้องประชุม อบต.กุดพิมาน (ห้องเล็ก)
- ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การ
กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ...
ประธานสภา : ด้วยนายกอบต.กุดพิมาน ได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุด
พิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... ขอเชิญท่านนายกอบต. ได้เสนอ
เพื่อให้สภาพิจารณา
นายก อบต. : เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกอบต.กุดพิมานทุกท่าน
หลักการ การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต
และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่
กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี และขาดความรู้ความ
เข้าใจในการจัดการที่เหมาะสม
ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม
เพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความ
สะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
ได้ให้อำนาจโดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้
เหตุผล เพื่อให้สอดคล้อง และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่
เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งในแง่ของระเบียบข้อกฎหมายในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วน
ตำบลกุดพิมาน จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การ
กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... เพื่อควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมิให้
กระทบต่อประชาชน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติ
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗
พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา
๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข
พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้นส่วน
รายละเอียดขอเชิญกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้นำเสนอต่อสภา
น.ส.นันทิชา พลสมศรี : นักวิชาการสาธารณสุข เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... เพื่อให้สภาได้พิจารณา

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ....

หลักการ

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี และขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการที่เหมาะสม

ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ให้อำนาจโดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

เหตุผล

เพื่อให้สอดคล้อง และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งในแง่ของระเบียบข้อกฎหมายในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.... เพื่อควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมิให้กระทบต่อประชาชน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ....

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน และนายอำเภอคำนูนทด จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ....”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน นับตั้งแต่วันที่ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน แล้วสามสิบวัน

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรงร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจร

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ การก้าจัดสิ่งปฏิกุลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน เป็นอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน อาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกุลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้น ว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน จัดตั้งไว้ โดยเฉพาะ

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกุลไปในที่หรือทางสาธารณะเว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกุลหรือกลิ่นเหม็นร้อออกมาข้างนอก

ข้อ ๘ หากผู้ใด มีความประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกุลและมูลฝอย ต้องใช้ถังรับที่ทาง องค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมานจัดให้เท่านั้น มิเช่นนั้น้องค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมานจะไม่ให้บริการจัดเก็บ สิ่งปฏิกุลและมูลฝอย

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกุลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกุลและมูลฝอยในถังรับ รถชน เรือชน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกุลและมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน เว้นแต่เป็นการ กระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท ค้ย เชี่ย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถชน เรือชน หรือ สถานที่พักมูลฝอยใดๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกพีมาน

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกุลและมูล ฝอยในอาคาร หรือสถานที่นั้นๆให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ที่รองรับสิ่งปฏิกุลและมูลฝอย ต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม และไม่มึกลิ่นเหม็นร้อ ออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงาน สาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๔ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้น ไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ครว็น กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตาม ข้อ ๑๕ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการเผา ฝัง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่ถังรับ หรือภาชนะอื่นใดที่จัดให้เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้นั้น

ข้อ ๑๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ได้ต้องมาเขียนคำขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน และให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมานดำเนินการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะ โดยเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ เป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๐ ผู้ใดประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้อื่นคำขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามแบบแนบท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมเอกสารและหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

ข้อ ๒๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ไม่มีความประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามข้อ ๑๘ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการเผา (ต้องแยกขยะก่อนเผา) ฝัง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๒๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ มีความประสงค์ขอยกเลิกการรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ข้อ ๒๓ ผู้ให้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิภูลและมูลฝอย ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมทุกเดือนตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๔ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๕ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน กำหนด

ข้อ ๒๖ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน กำหนด

ข้อ ๒๗ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาตให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๙ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบในการผลิตสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันเริ่มการให้บริการ

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๙ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๒

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติและประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ข้อ ๓๒ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๓๓ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ข้อ ๓๔ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลีกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๕ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานตามที่กำหนด

ข้อ ๓๗ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ใบใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมเท่านั้น

(๓) บันทึกลับด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณีและลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๓๘ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๙ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๔๐ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมานนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต ตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๔๑ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๑๕ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน หนึ่งพันบาทถ้วน

-๓๕-

-๗-

ข้อ ๔๓ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๑๘ ข้อ ๒๑ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทถ้วน หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๔๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๓ เป็นเวลานานติดต่อกัน ๓ เดือน องค์การบริหารส่วนตำบลถูกพิमानมีสิทธิที่จะระงับการให้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยได้ หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๔๕ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๔ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๒๕ ข้อ ๓๐ หรือข้อ ๓๑ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อ ๓๖ ข้อ ๓๘ มีความผิดตามมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๔๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ในข้อใดข้อหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เว้นแต่จะเป็นการฝ่าฝืนตามข้อ ๔๒ ข้อ ๔๓ ข้อ ๔๔ ข้อ ๔๕ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ แห่งข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๔๙ นายองค์การบริหารส่วนตำบลถูกพิमान เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางนาฎยานัน แสนประสิทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลถูกพิमान

(ลงนาม).....

()

นายอำเภอ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมทำยข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ....

ลำดับ	ประเภท	ค่าธรรมเนียม
๑.	ก.อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	๑.๑) เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรกลูกบาศก์เมตรละ และลูกบาศก์เมตรต่อไป	๒๕๐.-
	๑.๒) เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)	๑๕๐.-
๒.	๒.๑) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณและมูลฝอยวัน หนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๒๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ	๖๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ	๘๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ	๑๐๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๒๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๕๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ	๒๐๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๓๐๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ	๔๐๐.-
	๒.๒) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง เกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑,๐๐๐.-
	- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์ เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๑,๐๐๐.-
	๒.๓) ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่งๆ	
	- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๒๐๐.-
	- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตรหรือ เศษของลูกบาศก์เมตรลูกบาศก์เมตรละ	๒๐๐.-
๓.	ข.อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	
	๓.๑) รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ครั้งละ
	๓.๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ครั้งละ
	๓.๓) ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว	ครั้งละ
	๓.๔) ให้บริการสุขาชั่วคราว	ครั้งละ
		๑,๐๐๐.-
		๑,๐๐๐.-
		๓๐๐.-
		๓๐๐.-

แบบคำขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นความจำนงให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่
(บ้านเลขที่/บริษัท).....หมู่ที่.....ตำบลกุดพิมาน อำเภอด่านขุนทด
จังหวัดนครราชสีมา มีปริมาณขยะมูลฝอยเฉลี่ยวันละ.....กิโลกรัมเป็นขยะมูลฝอย
ประเภท.....

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ ฯลฯ)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.....

๓.๒.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความตามที่ปรากฏตามแบบคำขอลบนี้ เป็นจริงทุกประการ
และข้าพเจ้ายินยอมที่ต้องชำระค่าจัดเก็บและขนขยะมูลฝอย เดือนละ.....บาท และค่าธรรมเนียมอื่น
ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.... กำหนดไว้

ลงชื่อ.....

(.....)

คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน โดยใช้ชื่อ

กิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๓. สำเนาใบทะเบียนบ้าน นิติบุคคล (ถ้ามี)
- ๔. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
- ๕. ตัวอย่างหนังสือสัญญาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
- ๖. ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ

ไม่ครบ คือ

คำขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ประเภท.....ต่อ นายกองคํการบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน โดยใช้ชื่อ

กิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๓. สำเนาใบทะเบียนบ้าน นิติบุคคล (ถ้ามี)
- ๔. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
- ๕. ตัวอย่างหนังสือสัญญาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
- ๖. ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ

ไม่ครบ คือ

๑).....

๒)

๓)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

วันที่...../...../.....



แบบ สม.๒

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประเภท.....

.....ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....

จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลฤกษิมาณ เรื่อง การกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ....

(๒) อื่นๆ

(๒.๑).....

(๒.๒).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลฤกษิมาณ

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

คำขอต่ออายุ
ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
ประเภท.....ต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว คือ

- ๑) ใบอนุญาตเดิม
- ๒)
- ๓)

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของผู้ว่าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหมาก

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

วันที่...../...../.....

คำสั่งของผู้ว่าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตได้

() ไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

วันที่...../...../.....

คำขออนุญาตการต่างๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์

.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

- ประธานสภา : ก่อนลงมติพิจารณาในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย หรือ สอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
- นายชุตินันท์ ภูมิโคกรักษ์: สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕ อภิปรายเรื่องการเพิ่มแผนการจัดหาถังขยะเพื่อรองรับ การจัดซื้อรถบรรทุกขยะ
- นายจันทร์ กิขุนทด : สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๕ อภิปราย ข้อ ๖ เรื่องการปล่อยน้ำเสียลงทางสาธารณะ
- ประธานสภา : เมื่อไม่มีการอภิปรายเพิ่มเติม ก่อนการพิจารณา ในวาระที่ ๑ ขอเชิญเลขานุการ สภาตรวจสอบองค์ประชุม
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุม มีสมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๗ คน

- ประธานสภา : เมื่อองค์ประชุมครบแล้ว ต่อเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
- สรุปมติที่ประชุม : ๑. รับหลักการ ๒๕ เสียง ๒. ไม่รับหลักการ - เสียง ๓. งดออกเสียง ๒ คน (ประธานสภาและรองประธานสภา งดออกเสียง) มีมติรับหลักการเวลา ๑๑.๑๐ น.
- ประธานสภา : เมื่อสภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... ในวาระที่ ๑ แล้ว ต่อไปเป็นการพิจารณากำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตัดติ ก่อนเสนอกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตัดติ ขอให้เลขานุการสภาตรวจสอบองค์ประชุมก่อนครับ
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ขอให้สมาชิกสภาได้เสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรรูปตัดติ
- นายสมเดช ลอยขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เสนอกำหนดคณะกรรมการ จำนวน ๓ คน
- นายชุตินันท์ ภูมิโคกรักษ์ : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายสามารถ แซงขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- ประธานสภา : สมาชิกสภาท่านใดจะเสนอนอกเหนือจาก ๓ คน มีไหมครับ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน
- สรุปมติที่ประชุม : มีมติกำหนดคณะกรรมการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน
- ประธานสภา : ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดติ ให้เลือกครั้งละ ๑ คน ก่อนที่จะพิจารณาเลือกคณะกรรมการ ขอให้เลขานุการสภาตรวจสอบองค์ประชุมก่อนครับ
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๑ ขอเชิญครับ
- นายสุรศักดิ์ พิบบขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ เสนอนางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการคนที่ ๑
- นายสมาน พาขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายชุตินันท์ ภูมิโคกรักษ์ : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มี ถือว่านางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นกรรมการคนที่ ๑ ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๒
- นายบุญเชิด พาขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เสนอนายสมบัติ พาขุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการคนที่ ๒
- นายสุจิน พบขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายมิตร เทิบขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒

- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายสมบัติ พาชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการคนที่ ๒ ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการคนที่ ๓
- นายบุญเสริม พึ่งสูงเนิน : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เสนอนายสมเดช ลอยชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการคนที่ ๓
- นางลำตวน ไพจิตร : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นายสำรวย วงษ์ศักดิ์ดา : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่านายสมเดช ลอยชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการคนที่ ๓
- สรุปมติที่ประชุม : คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... จำนวน ๓ คน มีดังนี้
๑. นางพะเยาว์ มณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๑
 ๒. นายสมบัติ พาชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๘
 ๓. นายสมเดช ลอยชุนทด สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑
- ประธานสภา : เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... ซึ่งเป็นชุดเดียวกันกับคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... แล้วต่อไปขอให้ที่ประชุมได้กำหนดกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
- นายสมาน พาชุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๐ ชั่วโมง และวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง รวมเวลา รับเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง สถานที่รับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องเล็ก)
- นายสำรวย วงษ์ศักดิ์ดา : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นผู้รับรองคนที่ ๑
- นางลำตวน ไพจิตร : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรองคนที่ ๒
- ประธานสภา : มีท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ สถานที่ยื่นเสนอคำแปรญัตติตามที่ อบต.ลำตวน เสนอ
- สรุปมติที่ประชุม : กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... และร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ... ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๖ ชั่วโมง วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๐ ชั่วโมง และวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๘ ชั่วโมง รวมเวลา รับเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๒๔ ชั่วโมง สถานที่รับเสนอคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องเล็ก)

- ประธานสภา : เนื่องจากขณะนี้เวลา ๑๑.๔๕ น. ขอเชิญเลขานุการสภาได้แจ้งนัดประชุม คณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน เรื่อง การ กําจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... และร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกุด พิมาน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ...
- เลขานุการสภา : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิด ประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอนัดคณะกรรมการแปรรูปตราง ทั้ง ๓ ท่าน ประชุมในวันนี้ (๒๔ ส.ค. ๒๕๖๔) เวลา ๑๒.๐๐ น. สถานที่ประชุม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน (ห้องเล็ก)
- คณะกรรมการแปรรูปตราง : รับทราบ
- ประธานสภา : เนื่องจากขณะนี้เวลา ๑๑.๕๐ น. จึงขอหยุดพักการประชุมชั่วคราว เพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และ ขอเชิญทุกท่านมาประชุมต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น.
- เวลา ๑๑.๕๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ประธานสภา : เมื่อถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. ได้เชิญสมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมเข้า นิ่งประจำที่ประชุม และให้เลขานุการสภาได้ตรวจสอบองค์ประชุม
- เลขานุการสภา : ตรวจสอบองค์ประชุมมีสมาชิกสภาอยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๗ คน
- ประธานสภา : เมื่อครบองค์ประชุม จึงดำเนินการประชุมสภาตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๒.๑ แจ้งนัดประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓
- ประธานสภา : ตามที่สภาได้ขออนุญาตขยายเวลาการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ และ นายอำเภอด่านขุนทด ได้อนุญาตให้ขยายเวลาการประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน เนื่องจากมีเรื่องที่สภาจะต้องพิจารณาในวาระ ๒ และ วาระ ๓ ประกอบนายก อบต.กุดพิมาน ได้ยื่นญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้นจึงนัดประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน แต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากี ให้สมาชิกสภาทุกท่านมาประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
- มติที่ประชุม : รับทราบ
- ประธานสภา : สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ เสนอหรือแจ้งให้ที่ ประชุมทราบขอเชิญครับ

นายประมง โปษขุนทด : รองนายกอบต.กุดพิमान ชี้แจงการบังคับใช้ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล กุดพิमान และ นอกจากข้อกฎหมายแล้ว ควรจะมีประชาคมหมู่บ้านเพื่อกำหนดกฎ กติกาของหมู่บ้าน เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลกันภายในหมู่บ้าน และ ขอให้สมาชิก สภา อบต. ได้ตรวจสอบความถูกต้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยให้รับดำเนินให้เสร็จภายในวันศุกร์นี้

นายสมาน พาขุนทด : สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ เสนอให้ผู้บริหารจัดทำข้อบัญญัติขุดดิน ถมดิน บังคับใช้ ภายในตำบล และ ฝากให้นายก อบต. ประสานหมวดการทางมาเทปูนเพื่อแก้ไข ปัญหาน้ำท่วมซึ่งบริเวณหน้าบ้านนายฮอ หมู่ที่ ๒

นายรัฐพงษ์ เปี้ยกลาง : ชี้แจงเรื่องการขุดดินและถมดิน ซึ่งตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ จะบังคับใช้บริเวณที่มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการ ควบคุมอาคาร ซึ่งพื้นที่ของตำบลกุดพิमान มีพระราชกฤษฎีกาให้ใช้บังคับกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคารแล้ว ดังนั้นพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงบังคับใช้กับตำบลกุดพิमानด้วย

นายอภิรักษ์ สังข์มณี : ๑. แจ้งเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบ (NO-HAND) การจ่ายค่าอาหาร กลางวัน อาหารเสริม (นม) โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลกุด พิमान ได้จัดการเรียนการสอนรูปแบบ (ON-HAND) ศึกษาเองที่บ้านโดยหนังสือ เรียนแบบฝึกหัดใบงานที่ครูแจกให้ และครูติดตามพัฒนาการของเด็กปฐมวัยรวมถึง ขอความร่วมมือให้พ่อแม่ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการส่งเสริมจัดกิจกรรมพัฒนาการ ของเด็กปฐมวัยตลอดจนให้ความสำคัญกับภาวะโภชนาการให้เด็กได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครบ ๒๖๐ วัน และเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าอาหารกลางวันให้ผู้ปกครอง โดยเดือนกรกฎาคม ที่ผ่านมามีครูได้นำผู้ปกครอง ทั้ง ๕ แห่งไปปรับใบงาน ค่าอาหารกลางวัน คนละ ๔๐๐ บาท อาหารเสริม (นม)จำนวน ๒๑ กล่อง จนครบแล้ว และในเดือนสิงหาคม ก็เช่นเดียวกันก็กำลังดำเนินการเมื่อ ดำเนินการเสร็จแล้วจะได้แจ้งให้ผู้ปกครองมารับตามวันเวลาที่กำหนดต่อไป และจำ ดำเนินการไปจนกว่าสถานการณ์จะดีขึ้น

๒. เรื่องขอความอนุเคราะห์ให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดจันทนนครราชสีมา ในการจัดทำแผนผังรวม แผน ที่ท้ายสัญญา ตลอดจนแผนผังการขอทางภาระจ่ายอมผ่านที่ดินวัดร้างและที่ศาสน สมบัติกลาง ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบ ที่พักสงฆ์แม่หนองตองตอด หมู่ที่ ๘ บ้านใหม่แสนสุข ซึ่งไม่มีพระภิกษุสามเณรอาศัยอยู่ ดังนั้นจึงขอแจ้งให้ท่าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิमान หมู่ที่ ๘ บ้านใหม่แสนสุขช่วยอำนวยความสะดวก

๓. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครราชสีมา แจ้งว่าวัดที่มีความพร้อม ในการจัดการศพที่เสียชีวิตด้วยโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ ของจังหวัดนครราชสีมา (๑) อำเภอด่านขุนทด คือ วัดบ้านหาญ (๒) อำเภอเทพารักษ์ คือ วัดสำนักตะคร้อ ๔. ด้วยได้รับแจ้งจากสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมติมหาเถร สมาคม ห้ามพระภิกษุสามเณรขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์

ประธานสภา : หากไม่มีเรื่องเสนออื่นๆ ขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๒๐ น.

ลงชื่อ.....บันทึกรายงานการประชุม

(นายมนต์ชัย เตินขุนทด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ.....กรรมการฯ

(นางลำดวน ไพจิตร)

ลงชื่อ.....กรรมการฯ

(นายบุญเชิด พาขุนทด)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการฯ

(นางพะเยาว์ มณีรัตน์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน มีมติรับรองรายงานการประชุม ในการประชุม สามัญ
สมัยที่.....๓.....ครั้งที่.....๓.....ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่.....๓๐.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....รับรองรายงานการประชุม

(นายสนาน เพิ่มขุนทด)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุดพิมาน